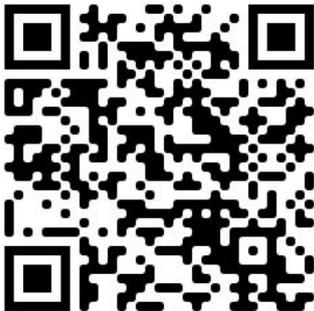


Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Autor/in: Judith Hüther
Ausgabestelle: Blended Learning Center
Geltungsbereich: FHGR
Klassifizierung:
Version: 1.02
Ausgabedatum: 21.12.22
Verteiler:



Inhalt

1	Einleitung.....	3
2	Vorbereitung.....	4
2.1	Raum-Reservierung.....	4
2.2	Planung der Aufnahme.....	4
3	Greenroom betreten.....	4
3.1	Nur Scheinwerfer-Licht.....	4
3.2	Klimaanlage bedienen.....	5
4	System starten.....	5
5	Aufnahme machen.....	10
6	Nach der Aufnahme.....	11
7	FAQs.....	12

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Ausgabestelle:

Geltungsbereich:

- Einleitung
- Vorbereitung
 - Raum-Reservierung
 - Planung der Aufnahme
- Greenroom betreten
 - Nur Scheinwerfer-Licht
 - Klimaanlage bedienen
- System starten
- Aufnahme machen
- Nach der Aufnahme
- FAQs

1 Einleitung

Der Raum zur Erstellung von Lehrvideos besteht aus einem System aus hochwertiger Kamera, Deckenmikrofon und verschiedenen Möglichkeiten, den Hintergrund einzublenden. Dafür ist die Greenwall von zentraler Bedeutung.

Vorteile gegenüber Aufnahmen am eigenen PC:

- Greenwall mit verschiedenen Hintergründen auf Knopfdruck
- Die Beleuchtung ist optimal auf das Setup abgestimmt
- Die Kamera erstellt qualitativ hochwertige Videos
- Die Tonqualität ist sehr gut
- Die Aufnahmen können im Stehen gemacht werden
- ...etc.

Grundsätzlich wird für eine Aufnahme das Cisco-System im Greenroom mit dem eigenen PC und der Webex-Anwendung genutzt.

Greenroom



Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos-v2

Version:

Ausgabedatum:

2 Vorbereitung

Bevor der Raum genutzt wird, empfiehlt sich eine Vorbereitung. Vor der erstmaligen Nutzung sollte eine Einführung als Kurzschulung vom BLC besucht werden und die Anleitung durchgegangen werden.

2.1 Raum-Reservierung

Der Raum A2.17 kann über das Buchungssystem in Outlook eingesehen, ausgewählt und gebucht werden (Externe Lehrbeauftragte über owa.fhgr.ch in Outlook einloggen) . Bei Bedarf und Kapazität kann das BLC (blc@fhgr.ch) zur Unterstützung bei den Aufnahmen angefragt werden.

2.2 Planung der Aufnahme

Vor den Aufnahmen sollten folgende Punkte bedacht werden

- bei der Aufnahme keine grüne Kleidung tragen
- Alle Folien und genutzten Materialien vorbereiten
- Sprechtext und Ablauf üben

3 Greenroom betreten

3.1 Nur Scheinwerfer-Licht

Direkt beim Betreten des Zimmers müssen die Scheinwerfer am Schalter an der Wand unter dem Fenster angeschaltet werden [4].

Achtung: das Deckenlicht am Knopf an der Tür [2] darf während der Aufnahme nicht an sein!

Zusätzlich sollte dort der Schalter 'Record' gedrückt werden [1]. Dann leuchtet draussen vor der Tür ein Warnzeichen in rot (RECORD), damit niemand den Raum betritt.

Schalter Deckenlicht [2] und 'RECORD'-Leuchte aussen [1]



3.2 Klimaanlage bedienen

Im Sommer kann im Zeitraum vor der Videoaufnahme die Klimaanlage genutzt werden. Diese muss allerdings während der Aufnahme wegen der Nebengeräusche wieder ausgeschaltet werden. Dafür gibt es an der Wand unter den Fenstern einen schwarzen Schalter der mit 'Klimagerät' beschriftet ist [3].

Schalter Klimaanlage [3]



Abbildung 1 Schalter für Klimagerät [3]

4 System starten

1. Anschaltknopf drücken!

Das Videosystem mit Kamera und Scheinwerfern wird automatisch mit dem Anschaltknopf an der Wand unter dem Fenster gestartet [4] :

Anschaltknopf [4]



Abbildung 2 Anschaltknopf für Videosystem [4]

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Ausgabestelle:

Geltungsbereich:

Es starten automatisch:

- die Scheinwerfer
- der Kontrollbildschirm an der Wand gegenüber der Greenwall
- die Kamera über dem Kontrollbildschirm
- die Mikrofone

Kamera, Kontrollbildschirm und Scheinwerfer



2. Eigenen Laptop auf den Stehtisch stellen, starten und mit dem HDMI-Kabel verbinden

Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos-v2

Version:

Ausgabedatum:

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Ausgabestelle:

Geltungsbereich:



Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos-v2

Version:

Ausgabedatum:

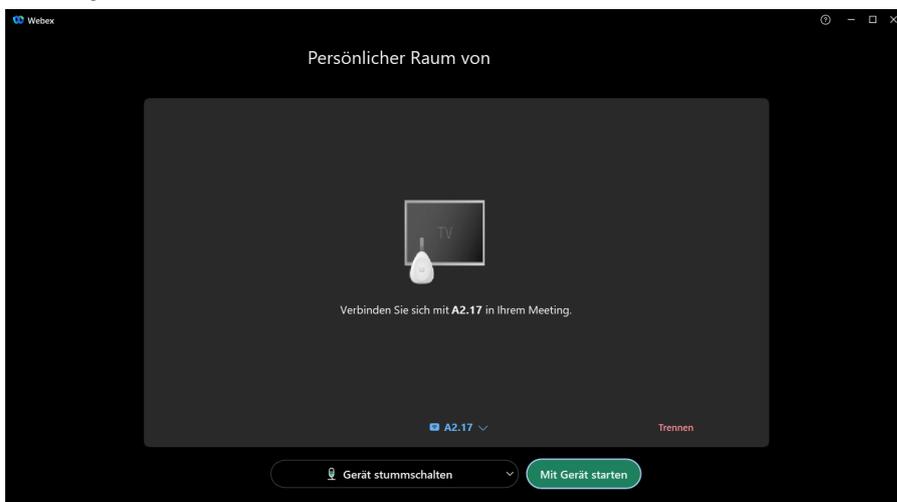
Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Ausgabestelle:

Geltungsbereich:



3. beliebiges Webex-Meeting öffnen (www.fhgr.webex.com) → mit Videosystem A2.17 verbinden → Meeting starten: 'Mit Gerät starten'



4. Touchpad auf dem Tisch antippen um aus Standby Modus zu holen

Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos-v2

Version:

Ausgabedatum:

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos
Ausgabestelle:
Geltungsbereich:

5. Vorbereitungen treffen: Tabs und Folien öffnen, die später genutzt werden sollen

5. Prüfen ob Ton und Kamera in Webex unmutet sind

6. Ggf. Klimaanlage, Deckenlicht an der Tür ausstellen

→ **Achtung:** den Bildschirm nicht in Webex teilen/ freigeben. Das passiert automatisch durch die Tasten (6)

6. Testlauf starten:

Tastenbelegung Hintergrund [6]



Tastenbelegung:

Start grau: FHGR- grauer Hintergrund

Start weiss: FHGR weisser Hintergrund

LPT1 BG: Laptop-Bildschirm 1 als Vollhintergrund

LPT1 Full: Nur Laptopbild als Hintergrund, Kamerabild ausgeblendet, nur Ton

Pip on : picture in picture: PC- Bildschirm in einem Feld anzeigen

Pip off: kein Bildschirm auf Bild angezeigt

AUD On: Audio des Laptops übernehmen für Übertragung des Tons bei Videos (vorab testen)

AUD off : Audio des Laptops ignorieren

FTB Auto (fade to black): für das Ende wird es automatisch langsam schwarz

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos
Ausgabestelle:
Geltungsbereich:

Start grau (FHGR- grauer Hintergrund)



LPT1 BG (Nur Laptopbild als Hintergrund, Kamera- bild ausgeblendet, nur Ton)

Der Greenroom der FHGR



FH

Pip on



Start weiss (FHGR weisser Hintergrund)

FH
GR



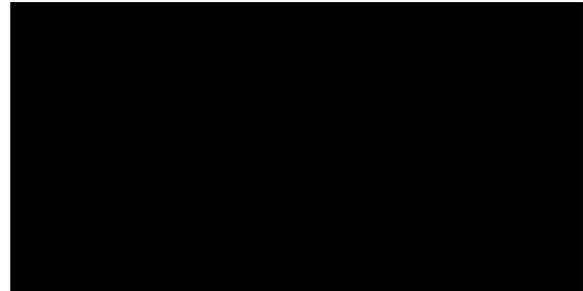
LPT1 Full (Laptop-Bildschirm 1 als Vollhinter- grund)

Der Greenroom der FHGR



FH

FTB Auto



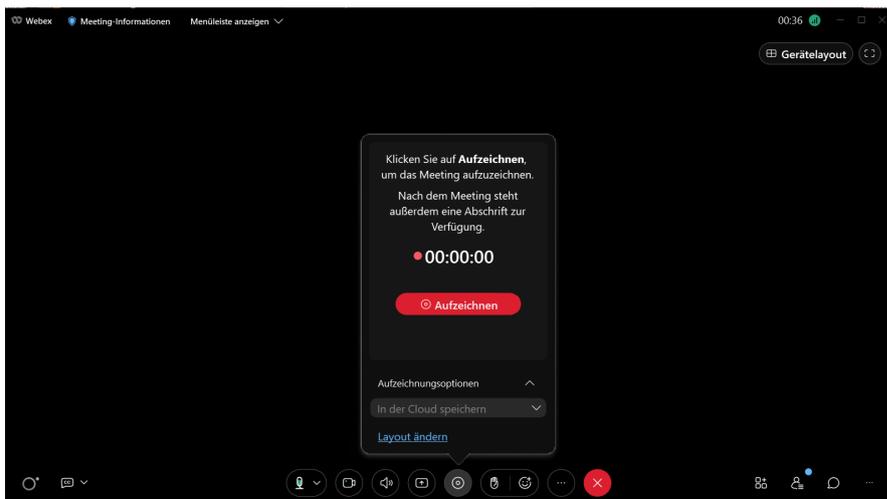
5 Aufnahme machen

Im webex-Meeting Aufnahme in Cloud starten und Präsentation starten

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos

Ausgabestelle:

Geltungsbereich:



17. Pausieren: in Webex Pause → Start

18. Am ende Aufzeichnung beenden

6 Nach der Aufnahme

19. Gesamtknopf ausschalten um System auszuschalten

20. Bei Aufnahme ggf. Anfang und Ende wegschneiden [5], ggf. Passwort ändern



Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos-v2

Version:

Ausgabedatum:

7 FAQs

Frage 1: Video auf Aufnahme abspielen

Kann ich Videos abspielen während der Aufnahme?

Antwort: Videos können Normal auf dem Laptop abgespielt werden. Da die Aufnahme des Tons über das Deckenmikrofon geht, muss der zusätzliche Lautsprecher an der Wand eingeschalten werden.

Frage 2: Video schneiden

Kann ich meine erstellten Lehr-Videos später noch schneiden und bearbeiten?

Antwort:

Gemäss Punkt (20) können Anfang und Ende des Videos in Webex abgeschnitten werden. Für einen Download des Videos aus der cloud bitte an support@fhgr.ch melden (inkl. Link zur Aufnahme und Aufnahmeasswort).

Frage 3: Kameraposition

Kann ich die Kameraposition verändern?

Antwort: Auf dem Touchpad auf dem Tischchen kann man die Kamera-Taste oben rechts drücken, wenn es verstellt sein sollte oder man die Grösse verändern möchte. Standardmässig sollte Eigenansicht und Maximieren aktiv sein falls nicht, dann bitte aktivieren.

Frage 4: Notizen anzeigen

Kann ich meine Notizen der Powerpoint-Folien anzeigen lassen?

Antwort: Folien Notizen auf Laptop-Bildschirm anzeigen lassen (Windows + p ; erweiterter Bildschirm) (geht auch für andere Anwendungen)

Frage 5: Anwendungen vom PC auf Video zeigen

Kann ich während der Aufnahme andere Anwendungen am PC oder Websites etc. zeigen?

Antwort: Grundsätzlich ist alles, was auf dem Laptop angezeigt wird, in der Aufnahme.

Der Tisch kann in die Mitte des Raumes gestellt werden. So ist alles in Reichweite. Mit der Tastenkombination alt + Tab am Laptop kann zwischen den Anwendungen gesprungen werden. Für längere Übergänge kann das Video pausiert werden.

Frage 6: Schwarzer Bildschirm

Warum ist der Bildschirm an der Wand schwarz?

Antwort: Wenn bereits direkt vorher Aufnahmen gemacht wurden, kann es sein, dass der Knopf FTB Auto (Fade to Black) noch gedrückt ist. Man muss also einen anderen Knopf auswählen um wieder etwas zu sehen.

Frage 7: Folien weiterklicken / Presenter

Gibt es einen Presenter um die Folien weiter zu klicken?

Titel: Anleitung Nutzung Greenroom für Lehrvideos
Ausgabestelle:
Geltungsbereich:

Antwort: Bei der IT kann direkt (1. OG im A-Gebäude) oder per Mail an support@fhgr.ch ein Presenter ausgeliehen werden.