

Webex Aufnahme von mündlichen Prüfungen

Autor/in: Carmen Schneider
Ausgabestelle: Prorektorat
Geltungsbereich: Fachhochschule Graubünden
Klassifizierung: Nicht klassifiziert
Version: 1.0
Ausgabedatum: 26.05.2020
Verteiler:

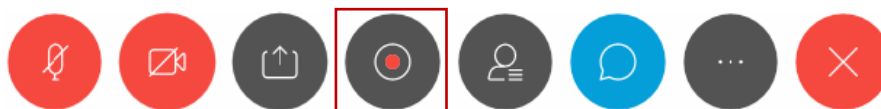
Aus folgenden Gründen wird es empfohlen, mündliche Prüfungen auf die Cloud und nicht auf den lokalen Computer aufzuzeichnen.

1. Mehr Sicherheit, dass das Dokument nicht verloren geht
2. Kleinere Ressourcenbelastung des Computers und Netzwerks

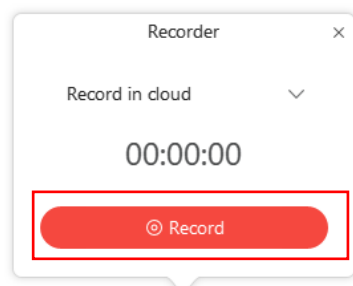
1 Webex Meeting aufnehmen

Um als Lehrperson ein WebEx Meeting aufzunehmen sind folgende Schritte zu befolgen:

1. Klicken Sie im gestarteten WebEx Meeting auf den Aufnahmeknopf

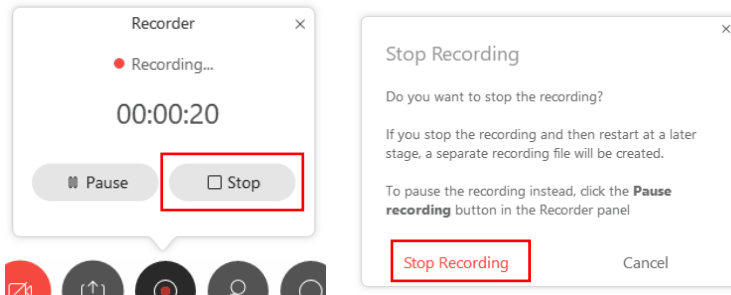


2. Wählen sie «in die Cloud aufzeichnen» aus und klicken sie «Aufzeichnen»



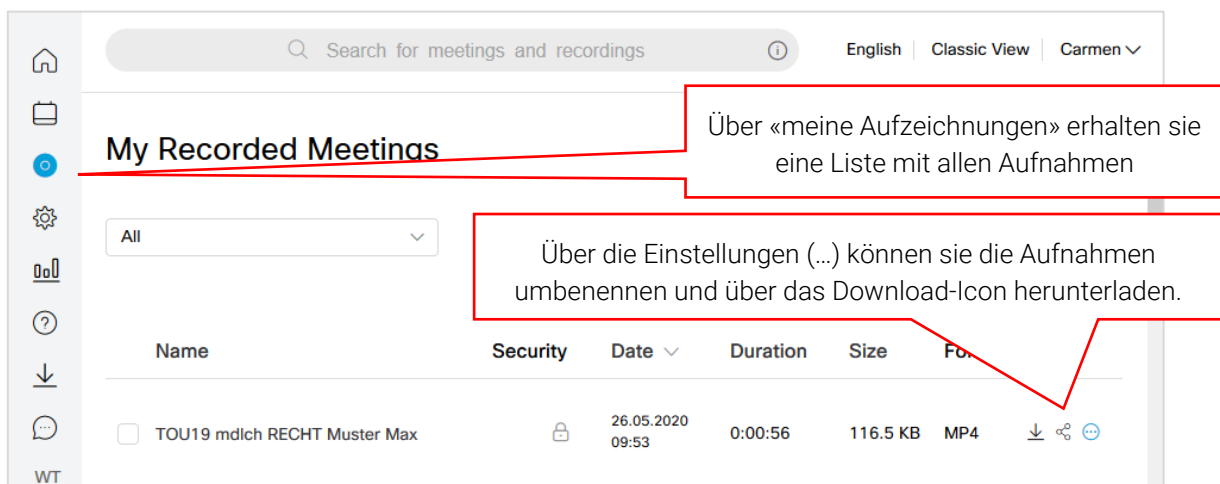
3. Anschliessend können Sie mit der Prüfung beginnen.

4. Stoppen Sie die Aufnahme nach jedem Kandidaten (Wenn sie nur auf Pause drücken, werden alle Prüfungen in einem Dokument abgelegt und müssen später auseinandergeschnitten werden. Ausserdem würde das Dokument viel zu gross.)



2 Aufnahme herunterladen

Sie können die Aufnahmen nach der Prüfung über das Webex Portal (<https://fhgr.webex.com>) herunterladen.



3 Aufnahme in der Cloud löschen

Es ist wichtig, dass die Aufnahmen noch am gleichen Abend aus der Cloud gelöscht werden, da der Platz stark beschränkt ist und während der Prüfungswochen mehr aufgezeichnet wird.

