

Dateien mit SWITCHdrive austauschen

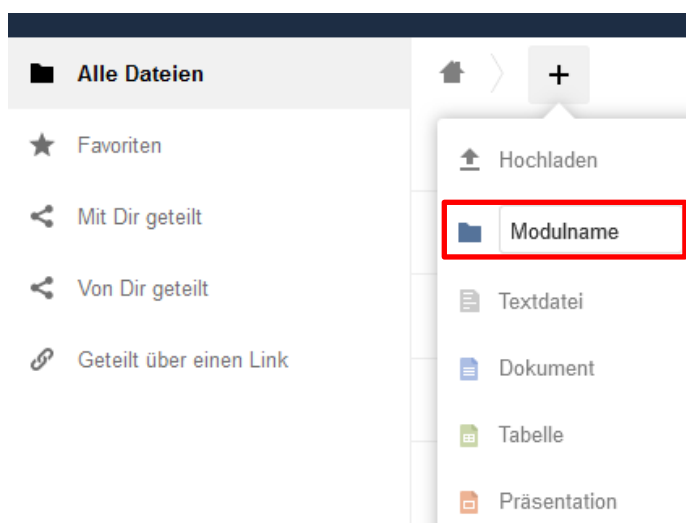
Autor/in: Thomas Wieling
Ausgabestelle: Prorektorat
Geltungsbereich: Fachhochschule Graubünden
Klassifizierung: Intern
Version: 1.2
Ausgabedatum: 30.11.2022
Verteiler:

1 Für was ist Switchdrive nützlich?

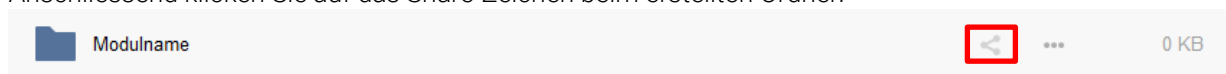
Um bspw. Präsentationen oder Arbeiten miteinander zu teilen im Klassenverbund eignet sich Switchdrive am besten. **Wichtig:** Sie besitzen eine Speicherkapazität von 50 GB, sollten Sie diese erreichen, melden Sie sich am besten unter moodle@fhgr.ch.

2 Wie erstelle ich einen Ordner damit die Studierenden Dateien untereinander teilen können?

1. Erstellen Sie, falls noch keine vorhanden, eine Switch Edu ID. Eine entsprechende Anleitung finden Sie [hier](#)
2. Gehen Sie anschliessend nach drive.switch.ch und melden Sie sich an.
3. Erstelle einen neuen Ordner mit bspw. dem Modulnamen



4. Anschliessend klicken Sie auf das Share-Zeichen beim erstellten Ordner:



5. Wählen Sie nun Öffentliche Links und klicken Sie auf «Öffentlichen Link erstellen»



6. Nun können Sie zwischen den zwei Möglichkeiten «Herunterladen / Ansehen / Hochladen» und «Herunterladen / Ansehen / Bearbeiten» wählen. Klicken Sie anschliessend auf «Teilen»

Geteilten Link erstellen: /Modulname ✕

Name des Links

Herunterladen / Ansehen
Empfänger können Inhalte sehen und herunterladen.

Herunterladen / Ansehen / Hochladen
Empfänger können Inhalte sehen, herunterladen und hochladen.

Herunterladen / Ansehen / Bearbeiten
Empfänger können Inhalte sehen, herunterladen, ändern, löschen und hochladen.

Nur Hochladen (File Drop)
Von mehreren Empfängern Dateien empfangen, ohne den Inhalt des Ordners preiszugeben.

Passwort

Ablaufdatum

Titel: Dateien mit SWITCHdrive austauschen
Ausgabestelle: Prorektorat
Geltungsbereich: Fachhochschule Graubünden

7. Zum Schluss können Sie den Link kopieren und im entsprechenden Moodle-Kurs zur Verfügung stellen.



Öffentlicher Link

